

## **A Magyar Vitorlás Szövetség Technikai Bizottságának Ügyrendje**

A Magyar Vitorlás Szövetség Alapszabálya 5.8.1. pontjával összhangban a Szövetség Technikai Bizottságának feladatait, szervezetét és működésének kereteit jelen Ügyrend (a továbbiakban: Ügyrend tartalmazza).

### **1. §**

#### **A Technikai Bizottság jogállása**

- 1) A Magyar Vitorlás Szövetség (a továbbiakban: Szövetség) Technikai Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a Szövetség Elnöksége munkájának segítésére létrehozott konzultatív, véleményező és döntéselőkészítő testület.
- 2) A Bizottság önálló jogi személyiséggel nem rendelkezik.
- 3) A Bizottság munkája során nem utasítható, beszámolóval – a Szövetség szabályzatai és a Bizottság saját Szabályzata szerint – kizárólag az Elnökség, illetve a Közgyűlés felé tartozik.
- 4) A Bizottság székhelye megegyezik a Szövetség székhelyével.
- 5) A Bizottság a 3.§ (3) bekezdésében rögzített határozott időre jön létre.

### **2. §**

#### **A Bizottság feladatai**

- 1) A Bizottság általános feladata a Szövetség jogszabályban megállapított, valamint Alapszabályában meghatározott feladatainak támogatása és elősegítése.
- 2) A Bizottság feladatai:
  - a) Együttműködik az osztályszövetségekkel (osztályokkal), felkérésre szakértői feladatokat, tanácsadást végez.
  - b) Felelős a vitorlaszámok kiadásáért, nyilvántartást vezet a kiadott vitorlaszámokról és ellenőrzi azokat, kivéve azon osztályokat, ahol ezt a feladatot a korábbiakban az MVSZ az osztályoknak átadta.
  - c) A versenyzéshez szükséges előnyszámokat kiadja az új hajók részére és folyamatosan ellenőrzi, szükség esetén felülvizsgálja azokat.
  - d) A Yardstick értékelési csoportba tartozó hajókra vonatkozó szabályzatok és irányelvek megalkotása, az előnyszámrendszer működtetése és felülvizsgálata, fejlesztése.
  - e) Felelős az ORC-adatok nyilvántartásáért, a bizonylatok közzétételéért.
  - f) A nemzetközi irányelvekkel összhangban tartja a hazai felmérési módszereket.
  - g) Felelős az ERS magyar nyelvre fordításáért.
  - h) A nemzeti osztályok osztályszabály mintáját (WS osztályszabály minta alapján) a Bizottság biztosítja, amelyet kötelező használni új nemzeti osztály alakulásakor.
  - i) Jogában áll a hajóosztály alapítására vonatkozó szabályzat tervezetet véleményezni. Új osztály alapítása nem lehetséges az osztályszabály bizottsági véleményének figyelembevétele nélkül.
  - j) Osztályszabályt módosítani csak a Bizottsággal való egyeztetés után lehetséges. Minden osztályszabályzat felett felülvizsgálati, véleményezési joga van (kivéve WS osztályok), amennyiben az osztályszabályzatot a mindenkor MVSZ és World Sailing (WS) technikai előírásokkal ellentétesnek ítéli meg, javaslatot tehet az osztálynak a módosításra, illetve sikertelenség esetén az MVSZ Elnökségének egy osztály aktív státuszának felfüggesztésére.
  - k) Az érvényes osztályszabályokat (osztályelőírásokat) nyilvántartja és megőrzi.
  - l) Jogában áll az Elnökség számára minden olyan javaslat megtétele, mely a magyar vitorlás sport technikai fejlődését, sportszerűségét és átláthatóságát erősíti.

- m) Nemzetközi kapcsolatokat ápol a World Sailing-gel és az EUROSAF-fal annak érdekében, hogy elősegítse a magyar vitorlássport technikai színvonalának megőrzését és fejlesztését.
  - n) A WS által elfogadott, módosított osztályszabályokat eljuttatja az MVSZ titkárságra.
  - o) Felelős a felmérésekhez szükséges eszközpark fejlesztésért, karbantartásáért.
  - p) Együttműködik az MVSZ más bizottságaival.
  - q) Felelős a Felmérő tisztségviselők oktatásáért, minősítésért és értékeléséért, amivel hozzájárul ahhoz, hogy a szakemberek a legmagasabb szinten szolgálhassák a vitorlás sportot. Az oktatás tevékenysége magában foglalja a tananyagok és a minősítések megszerzéséhez szükséges vizsgák fejlesztését, a tisztségviselő-jelöltek számára szervezett tanfolyamok és a tisztségviselők számára szervezett rendszeres képzések lebonyolítását.
  - r) javaslatot tesz az MVSZ Felmérő tisztségviselőinek minősítésére és értékelésére, kiemelt figyelmet fordítva az összeférhetetlenségre, figyelembe véve a Versenyek tisztségviselőinek etikai szabályzatát és az MVSZ Etikai kódexet.
  - s) gondozza az MVSZ Felmérő tisztségviselői programját.
  - t) kijelöli a kiemelt hazai versenyeken közreműködő MVSZ Felmérő tisztségviselőket.
- 3) A Bizottság jogosult feladatkörében a Szövetség szerveitől felvilágosítást és tájékoztatást kérni.
  - 4) A Bizottság elnöke és tagjai a Szövetség működési rendje szerint vehetnek részt a Szövetség szerveinek ülésein és rendezvényein.

### **3. § A Bizottság tagjai**

- 1) A Bizottság legalább 4 tagból áll, elnökét a Szövetség Elnöksége választja meg a tagjait jóváhagyja, a 3.§ (4) bekezdésben meghatározott időtartamra. A Bizottság elnöke és tagja olyan büntetlen előéletű személy lehet, aki a Szövetség tagja, vagy tagszervezetében tagsági jogviszonnyal rendelkezik.
- 2) A Szövetség Elnöksége először a Bizottság elnökét választja meg, ezt követően a Bizottság tagjait a Bizottság megválasztott elnökének előterjesztésére jóváhagyja. A Bizottság működését az elnök és a tagok elfogadó nyilatkozatainak a Szövetség Titkárságánál történő letétbe helyezésével kezdheti meg.
- 3) Amennyiben a Bizottság bármely tagjának a megbízás lemondással megszűnik a mandátuma, a Szövetség Elnöksége következő ülésén gondoskodik új elnök, illetve tag(ok) megválasztásáról.
- 4) A Bizottság mandátuma megegyezik a Szövetség Elnökségének mandátumával. Az Elnökség mandátumának lejártá, vagy megszűnése esetén működésére az ügyvezető elnökség szabályai irányadók.
- 5) A Bizottságot képviselőt az elnöke, távolléte vagy akadályoztatása esetén a képviselői joggal előzetesen írásban felruházott tagja látja el.
- 6) A Bizottság elnöke és tagjai megbízásukat díjazás nélkül látják el, kivételesen indokolt esetben feladatuk ellátásáért esetleg megállapított költségtérítésre tarthatnak igényt.
- 7) A Bizottság felépítése az Elnöke alatt 3 csoportra oszlik, amelyek a Felmérők Csoportja, a Vitorlázat Csoport és az Előnyszámítások Csoport. A csoport résztvevőit a Bizottság elnöke kéri fel. A csoportok résztvevői maguk közül választanak vezetőt, aki a Bizottság tagja lesz. (A csoportokat, résztvevőket és a tagokat lásd alább).
- 8) A csoportokban résztvevőkről és a tagok személyéről a Bizottság elnöke tájékoztatja a Szövetség főtitkárát, aki a tagokról nyilvántartást vezet.
- 9) A Szövetség a Felmérők hazai és nemzetközi működését támogató költségeket, a felmérési eszközök karbantartásáért, kalibrációjáért, hitelesítésért szükséges költségeket biztosítja.

Kapcsolódó kiadásokkal járó egyéb feladatok költségei az éves költségtervben kerülnek rögzítésre.

#### **4. §**

##### **A Bizottság működése**

- (1) A Bizottság ülésezési és munkarendjét maga állapítja meg. A Bizottság feladatai elvégzésére éves munkatervet készít, amely mellékleteként feltünteti a feladatai elvégzéséhez szükséges forrásigényét. A Bizottság a tervet évente előterjeszti a Szövetség elnökségének.
- (2) A Bizottság ülést szükség szerint tart, de évente legalább 2 alkalommal ülésezik.
- (3) A Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. A Bizottság ülésének helyéről, időpontjáról és a napirendről az előterjesztések megküldésével legalább 7 nappal az ülés időpontját megelőzően értesíteni kell a Bizottság tagjait.
- (4) A napirendi pontok közé fel kell venni minden olyan kérdést, amely érinti a Bizottság feladatait, vagy amelynek megvitatását a Bizottság bármely tagja írásos indoklással ellátva kezdeményezi. További napirendi pont csak az ülésen jelenlévők szótöbbségének támogatása esetén tárgyalható.
- (5) A bizottsági üléseken tanácskozási joggal a Bizottság tagok, mellett nem bizottsági tagok a részükre megküldött meghívóval vehetnek részt. Az egyes napirendi pontok tárgyalására meghívottakat az elnök az előterjesztővel egyezteti.
- (6) A bizottsági ülések közötti időben a tagok elektronikus úton tartanak kapcsolatot.
- (7) A bizottság a tagok legalább felének akár személyes, akár on-line történő jelenléte esetén határozatképes. A bizottság döntéseit a jelenlevő tagok egyszerű többségű szavazatával hozza meg. Amennyiben a döntéshozatal során szavazategyenlőség keletkezik, a szavazást egy alkalommal meg kell ismételni. Ha ismételten szavazategyenlőség keletkezik, a bizottság elnökének szavazata dönt.
- (8) Ülés megtartására személyes jelenlét keretében vagy on-line elektronikus formában (Teams, Zoom, Skype, Facetime sBizottság.) kerülhet sor. Kivételesen indokolt esetben sor kerülhet írásbeli határozathozatalra, amelynek lebonyolítására a Szövetség Szervezeti és Működési Szabályzatában foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.
- (9) A bizottsági üléseket az elnöke, akadályoztatása vagy távolléte esetén az általa írásban felkért bizottsági tag vezeti le.
- (10) A szakbizottság üléseiről emlékeztetőt kell készíteni. Az emlékeztető elkészítésének határideje a szakbizottsági ülést követő 7 nap. Az emlékeztetőket és a meghozott döntések listáját az ülésen résztvevő, az ülésen kijelölt két tag elektronikus úton hitelesíti.
- (11) A Bizottság működésének általános feltételeit a Szövetség Titkársága biztosítja, továbbá tárolja és megőrzi a Bizottság dokumentumait.

#### **5. §**

##### **Záró rendelkezések**

A Szövetség Elnöksége a Bizottság létrehozásáról, első elnökének és tagjainak megválasztásáról 2024-04-16-i ülésén 79/2024 (04.16.) számú határozatát hozta.

Kelt Budaörs 2024-04-16.

Haranghy Csaba  
a Magyar Vitorlás Szövetség elnöke

Toronyi Bence  
a Technikai Bizottság elnöke